

San Pedro, 20 de abril de 2026

Señores

Honorable Junta Departamental de San Pedro

Presente

Tengo el agrado de dirigirme a ustedes con el objeto de remitir presupuesto para realizar servicio de asesoramiento jurídico a la Junta Departamental, conforme se detalla más abajo;

DESCRIPCION DE ACTIVIDADES

1. Coordinar y Agendar los trabajos realizados por la Comisiones Asesoras de la Junta Departamental
2. Elaborar y Redactar Resoluciones de la Junta Departamental
3. Redactar Notas de la Junta Departamental.
4. Mantener Actualizado y Organizado los documentos de la Junta Departamental. 5.

Acompañar y Asesorar a las Comisiones Asesoras.

MONTO: Gs. 70.000.000 (Setenta y millones)

Atentamente.

